

**ПРОТОКОЛ
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

Дата протокола - «23» сентября 2019 г.

Регистрационный номер протокола – 1.

Дата (период) и место проведения общего собрания:

Дата начала общего собрания - «14» августа 2019 года 19 часов 00 минут.

Дата окончания общего собрания - «13» сентября 2019 года 16 часов 30 минут.

Очное обсуждение вопросов повестки собрания и принятие решения по ним «14» августа 2019 года в 19-00 часов по адресу: г. Челябинск, ул. Тернопольская, дом №6, нежилое помещение №125 (Конференц-зал ресторана «R.E.D.», 2 этаж).

Адрес приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме: ООО УК «Дом на Лесопарковой» по адресу: г. Челябинск, ул. Лесопарковая, дом №7, офис 202.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило общее собрание: г. Челябинск, улица Лесопарковая, дом №7Б.

Вид общего собрания: внеочередное.

Форма проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

очно-заочная.

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

Управляющая организация Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Дом на Лесопарковой» (ОГРН 1117448010184 ИНН 7448143068).

Председательствующий на общем собрании (вопрос об избрании указанного лица включен в повестку дня):

Теплоухова Алена Викторовна (собственник жилого помещения № 121 - Свидетельство о государственной регистрации права серия 7401 №546096 от 03.06.2016г.).

Секретарь общего собрания (вопрос об избрании указанного лица включен в повестку дня):

Кириллова Альбина Ахкямьдиновна (ведущий специалист по работе с клиентами ООО УК «Дом на Лесопарковой»).

Лица, проводившие подсчет голосов (вопрос об избрании указанных лиц включен в повестку дня):

Теплоухова Алена Викторовна (собственник жилого помещения № 121 - Свидетельство о государственной регистрации права серия 7401 №546096 от 03.06.2016г.), Гусев Сергей Николаевич (собственник жилого помещения №161 - Свидетельство о государственной регистрации права серия 7401 №476973 от 12.05.2016г.), Кириллова Альбина Ахкямьдиновна (ведущий специалист по работе с клиентами ООО УК «Дом на Лесопарковой»).

В повестке дня внеочередного общего собрания собственников помещений в вопросе №3: «3) Выбор счетной комиссии в составе: Теплоухова Алена Викторовна (собственник кв. №121), Гусев Сергей Николаевич (собственник кв. №105), Кириллова Альбина Ахкямьдиновна (ведущий специалист по работе с клиентами ООО УК «Дом на Лесопарковой») - допущена техническая ошибка: Гусев Сергей Николаевич является собственником жилого помещения №161.

Сведения о присутствующих лицах на общем собрании и приглашенных лицах для участия в общем собрании:

Общее количество присутствующих лиц на очном обсуждении вопросов повестки дня общего собрания и приглашенных лиц для участия в общем собрании – 46 лиц, из них присутствующих – 45 лиц (список прилагается Приложение №11 к настоящему Протоколу), приглашенных – 1 лицо (список прилагается Приложение №12 к настоящему Протоколу).

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме 17240,0 голосов (1 голос равен 1 кв.м.).

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:

Количество голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании 12551,68 голосов, что составляет 72,81% от общего количества голосов.

Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

Общая площадь жилых помещений многоквартирного дома 15364,10 кв. м.

Общая площадь нежилых помещений многоквартирного дома 1875,90 кв. м.

Сведения о наличии или отсутствии кворума общего собрания:

Согласно п. 3 ст. 45 и п 1 ст. 46 ЖК РФ **КВОРУМ СОСТОЯЛСЯ.**

СВЕДЕНИЯ О ПОВЕСТКЕ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ:

Вопрос 1. Избрание председателя общего собрания: Теплоухова Алена Викторовна (собственник кв. № 121).

«СЛУШАЛИ»: -----

«ПРЕДЛОЖЕНО»: Избрать председателем общего собрания Теплоухову Алену Викторовну (собственник кв. № 121).

«РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ)» по 1 вопросу «Избрание председателя общего собрания: Теплоухова Алена Викторовна (собственник кв. № 121).»:

Проголосовали «ЗА» 12233,78 (97,47%) голосов.

Проголосовали «ПРОТИВ» 0,00 (0,00%) голосов.

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 317,90 (2,53%) голосов.

РЕШЕНИЕ ПО 1 ВОПРОСУ ПРИНЯТО.

Вопрос 2. Избрание секретаря общего собрания: Кириллова Альбина Ахкямьдиновна (ведущий специалист по работе с клиентами ООО УК «Дом на Лесопарковой»).

«СЛУШАЛИ»: -----

«ПРЕДЛОЖЕНО»: Избрать секретарем общего собрания Кириллову Альбину Ахкямьдиновну (ведущий специалист по работе с клиентами ООО УК «Дом на Лесопарковой»).

«РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ)» по 2 вопросу «Избрание секретаря общего собрания: Кириллова Альбина Ахкямьдиновна (ведущий специалист по работе с клиентами ООО УК «Дом на Лесопарковой»).»:

Проголосовали «ЗА» 12386,08 (98,68%) голосов.

Проголосовали «ПРОТИВ» 0,00 (0,00%) голосов.

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 165,60 (1,32%) голосов.

РЕШЕНИЕ ПО 2 ВОПРОСУ ПРИНЯТО.

Вопрос 3. Выбор счетной комиссии в составе: Теплоухова Алена Викторовна (собственник кв. №121), Гусев Сергей Николаевич (собственник кв. №105), Кириллова Альбина Ахкямьдиновна (ведущий специалист по работе с клиентами ООО УК «Дом на Лесопарковой»).

«СЛУШАЛИ»: -----

«ПРЕДЛОЖЕНО»: Выбрать счетную комиссию в составе: Теплоухова Алена Викторовна (собственник кв. №121), Гусев Сергей Николаевич (собственник кв. №161), Кириллова Альбина Ахкямьдиновна (ведущий специалист по работе с клиентами ООО УК «Дом на Лесопарковой»).

«РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ)» по 3 вопросу «Выбор счетной комиссии в составе: Теплоухова Алена Викторовна (собственник кв. №121), Гусев Сергей Николаевич (собственник кв. №161), Кириллова Альбина Ахкямьдиновна (ведущий специалист по работе с клиентами ООО УК «Дом на Лесопарковой»).»:

Проголосовали «ЗА» 12297,58 (97,98%) голосов.

Проголосовали «ПРОТИВ» 0,00 (0,00%) голосов.

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 254,10 (2,02%) голосов.

РЕШЕНИЕ ПО 3 ВОПРОСУ ПРИНЯТО.

Вопрос 4. Утверждение изменений условий договора управления многоквартирным домом:

-п.п. 3.1.9. изложить в следующей редакции: «3.1.9. Осуществлять в сроки, установленные законодательством проверку правильности снятия Собственником показаний индивидуальных приборов учета, проверку состояния таких приборов учета.»

-п.п. 5.1.1. изложить в следующей редакции: «5.1.1. платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, в том числе платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме (Приложение №4);»

-третий абзац п.п. 5.3 – исключить;

-п.п.11.6.4. изложить в следующей редакции: «11.6.4. Приложение №4 «Тарифы на оплату работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома по адресу: г. Челябинск, ул. Лесопарковая, д. 7Б для собственников помещений в доме»;

-принять в новой редакции Приложение №2 к договору управления многоквартирным домом от «01» августа 2016 г. - перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, услуг по управлению многоквартирным домом (Приложение №4 к Протоколу);

-принять в новой редакции Приложение №4 к договору управления многоквартирным домом от «01» августа 2016 г. - с предложенными тарифами на оплату работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома (Приложение №5 к Протоколу).

Установить срок начала действия Приложения №2 и Приложения №4 к договору управления многоквартирным домом с «01» октября 2019 года.

«СЛУШАЛИ»: -----

«ПРЕДЛОЖЕНО»: Утвердить изменения условий договора управления многоквартирным домом, изложенных в 4 вопросе настоящей повестки дня внеочередного общего собрания собственников помещений.

«РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ)» по 4 вопросу «Утверждение изменений условий договора управления многоквартирным домом:

-п.п. 3.1.9. изложить в следующей редакции: «3.1.9. Осуществлять в сроки, установленные законодательством проверку правильности снятия Собственником показаний индивидуальных приборов учета, проверку состояния таких приборов учета.»

-п.п. 5.1.1. изложить в следующей редакции: «5.1.1. платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, в том числе платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме (Приложение №4);»

-третий абзац п.п. 5.3 – исключить;

-п.п.11.6.4. изложить в следующей редакции: «11.6.4. Приложение №4 «Тарифы на оплату работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома по адресу: г. Челябинск, ул. Лесопарковая, д. 7Б для собственников помещений в доме»;

-принять в новой редакции Приложение №2 к договору управления многоквартирным домом от «01» августа 2016 г. - перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, услуг по управлению многоквартирным домом (Приложение №4 к Протоколу);

-принять в новой редакции Приложение №4 к договору управления многоквартирным домом от «01» августа 2016 г. - с предложенными тарифами на оплату работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома (Приложение №5 к Протоколу).

Установить срок начала действия Приложения №2 и Приложения №4 к договору управления многоквартирным домом с «01» октября 2019 года.»:

Проголосовали «ЗА» 9894,05 (78,83%) голосов.

Проголосовали «ПРОТИВ» 1761,10 (14,03%) голосов.

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 817,23 (6,51%) голосов.

РЕШЕНИЕ ПО 4 ВОПРОСУ ПРИНЯТО.

Жилое помещение №98 (79,3 кв.м. – 0,63% голосов) – решение собственника помещения по вопросу 4 настоящей повестки дня внеочередного общего собрания не принято к подсчету голосов, так как волеизъявление собственника не может быть определено однозначно в связи с наличием нескольких позиций «за» и «воздержался» по данному вопросу повестки дня.

Вопрос 5. Утверждение закрытого порядка доступа на территорию многоквартирного дома согласно Схеме расположения средств контроля и управления доступом, направления движения транспортных средств на территории многоквартирных домов №5, 7, 7А, 7Б, 7В, расположенных по ул. Лесопарковая в г. Челябинск (далее по тексту - Схема) (Приложение №6 к Протоколу):

Въезд автотранспорта на территорию многоквартирного дома для: экстренных служб – без ограничения; для погрузки-выгрузки тяжелых и крупногабаритных предметов, стройматериалов, такси (со стороны улицы Сони Кривой) - по предварительной заявке собственником/арендатором помещения в «Единый центр мониторинга и охраны» (далее по тексту ЕЦМиО).

Въезд и круглосуточная стоянка личного автотранспорта собственников/арендаторов помещений на придомовую территорию многоквартирного дома - не более двух автотранспортных средств на одно помещение, въезд/выезд собственники/арендаторы помещений осуществляют самостоятельно.

Въезд и стоянка автотранспорта гостей и посетителей собственников/арендаторов помещений на территорию многоквартирного дома запрещены.

Вход пешеходов на территорию многоквартирного дома осуществляется через калитки (калитки снаружи оборудованы вызывными панелями для связи с помещениями, вызов осуществляется посредством переадресации звонка на смартфон/телефон собственника/арендатора помещения), собственники/арендаторы помещений открывают калитки самостоятельно.

Подключение смартфона/телефона, программирование карт доступа осуществляются в офисе управляющей организации индивидуально каждым собственником/арендатором помещения (Расчет стоимости в Приложении №7 к Протоколу).

«СЛУШАЛИ»: -----

«ПРЕДЛОЖЕНО»: Утвердить закрытый порядок доступа на территорию многоквартирного дома согласно Схеме расположения средств контроля и управления доступом, направления движения транспортных средств на территории многоквартирных домов №5, 7, 7А, 7Б, 7В, расположенных по ул. Лесопарковая в г. Челябинск (далее по тексту - Схема) (Приложение №6 к Протоколу),

«РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ)» по 5 вопросу **«Утверждение закрытого порядка доступа на территорию многоквартирного дома согласно Схеме расположения средств контроля и управления доступом, направления движения транспортных средств на территории многоквартирных домов №5, 7, 7А, 7Б, 7В, расположенных по ул. Лесопарковая в г. Челябинск (далее по тексту - Схема) (Приложение №6 к Протоколу):**

Въезд автотранспорта на территорию многоквартирного дома для: экстренных служб – без ограничения; для погрузки-выгрузки тяжелых и крупногабаритных предметов, стройматериалов, такси (со стороны улицы Сони Кривой) - по предварительной заявке собственником/арендатором помещения в «Единый центр мониторинга и охраны» (далее по тексту ЕЦМиО).

Въезд и круглосуточная стоянка личного автотранспорта собственников/арендаторов помещений на придомовую территорию многоквартирного дома - не более двух автотранспортных средств на одно помещение, въезд/выезд собственники/арендаторы помещений осуществляют самостоятельно.

Въезд и стоянка автотранспорта гостей и посетителей собственников/арендаторов помещений на территорию многоквартирного дома запрещены.

Вход пешеходов на территорию многоквартирного дома осуществляется через калитки (калитки снаружи оборудованы вызывными панелями для связи с помещениями, вызов осуществляется посредством переадресации звонка на смартфон/телефон собственника/арендатора помещения), собственники/арендаторы помещений открывают калитки самостоятельно.

Подключение смартфона/телефона, программирование карт доступа осуществляются в офисе управляющей организации индивидуально каждым собственником/арендатором помещения (Расчет стоимости в Приложении №7 к Протоколу).»:

Проголосовали «ЗА» 12156,78 (70,51%) голосов.

Проголосовали «ПРОТИВ» 394,90 (2,29%) голосов.

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0,00 (0,00%) голосов.

РЕШЕНИЕ ПО 5 ВОПРОСУ ПРИНЯТО.

По вопросу 5 повестки дня общего собрания собственников помещений согласно п.1 ст. 46 ЖК РФ решение принимается большинством не менее 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Вопрос 6. Наделение полномочиями ООО УК «Дом на Лесопарковой» размещать по своему усмотрению и за свой счет искусственные дорожные неровности, ограничители парковки на территории многоквартирного дома.

«СЛУШАЛИ»: -----

«ПРЕДЛОЖЕНО»: Наделить полномочиями ООО УК «Дом на Лесопарковой» размещать по своему усмотрению и за свой счет искусственные дорожные неровности, ограничители парковки на территории многоквартирного дома.

«РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ)» по 6 вопросу «Наделение полномочиями ООО УК «Дом на Лесопарковой» размещать по своему усмотрению и за свой счет искусственные дорожные неровности, ограничители парковки на территории многоквартирного дома.»:

Проголосовали «ЗА» 11630,98 (67,47%) голосов.

Проголосовали «ПРОТИВ» 578,35 (3,35%) голосов.

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 342,35 (1,99%) голосов.

РЕШЕНИЕ ПО 6 ВОПРОСУ ПРИНЯТО.

По вопросу 6 повестки дня общего собрания собственников помещений согласно п.1 ст. 46 ЖК РФ решение принимается большинством не менее 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Вопрос 7. Утверждение единовременного платежа в размере 12,68 руб./м2 общей площади помещения на монтаж оборудования системы внутридомового (в подъезды, лифты) и наружного (фасад дома) видеонаблюдения многоквартирного дома согласно Схеме (Приложение №6 к Протоколу).

Расчет единовременного платежа - стоимости на установку и монтаж оборудования системы внутридомового и наружного видеонаблюдения прилагается (Приложение №8 к Протоколу).

«СЛУШАЛИ»: -----

«ПРЕДЛОЖЕНО»: Утвердить единовременный платеж в размере 12,68 руб./м2 общей площади помещения на монтаж оборудования системы внутридомового (в подъезды, лифты) и наружного (фасад дома) видеонаблюдения многоквартирного дома согласно Схеме (Приложение №6 к Протоколу).

«РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ)» по 7 вопросу «Утверждение единовременного платежа в размере 12,68 руб./м2 общей площади помещения на монтаж оборудования системы внутридомового (в подъезды, лифты) и наружного (фасад дома) видеонаблюдения многоквартирного дома согласно Схеме (Приложение №6 к Протоколу).

Расчет единовременного платежа - стоимости на установку и монтаж оборудования системы внутридомового и наружного видеонаблюдения прилагается (Приложение №8 к Протоколу).»:

Проголосовали «ЗА» 11642,08 (92,75%) голосов.

Проголосовали «ПРОТИВ» 722,40 (5,76%) голосов.

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 187,20 (1,49%) голосов.

РЕШЕНИЕ ПО 7 ВОПРОСУ ПРИНЯТО.

Вопрос 8. Утверждение единовременного платежа в размере 16,15 руб./м2 общей площади помещения на монтаж средств контроля и управления доступом согласно Схеме (Приложение №6 к Протоколу).

Расчет единовременного платежа - стоимости на установку и монтаж средств контроля и управления доступом прилагается (Приложение №9 к Протоколу).

«СЛУШАЛИ»: -----

«ПРЕДЛОЖЕНО»: Утвердить единовременный платеж в размере 16,15 руб./м2 общей площади помещения на монтаж средств контроля и управления доступом согласно Схеме (Приложение №6 к Протоколу).

«РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ)» по 8 вопросу «Утверждение единовременного платежа в размере 16,15 руб./м2 общей площади помещения на монтаж средств контроля и управления доступом согласно Схеме (Приложение №6 к Протоколу).

Расчет единовременного платежа - стоимости на установку и монтаж средств контроля и управления доступом прилагается (Приложение №9 к Протоколу).»:

Проголосовали «ЗА» 11670,43 (92,98%) голосов.

Проголосовали «ПРОТИВ» 732,20 (5,83%) голосов.

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 149,05 (1,19%) голосов.

РЕШЕНИЕ ПО 8 ВОПРОСУ ПРИНЯТО.

Вопрос 9. Утверждение дополнительной услуги «Единый центр мониторинга и охраны», условий ее оказания, размера финансирования и порядка оплаты:

Условия оказания и выполнения услуги: периодичность - ежедневно, круглосуточно. В одну смену работает два оператора и два охранника;

Перечень работ и услуг:

- мониторинг объекта с использованием технических средств охраны (видеонаблюдение, средства контроля и управления доступом и т.д.);
- обеспечение внутриобъектового и пропускного режима (въезд/выезд автотранспорта и вход/выход пешеходов);
- предотвращение нарушений правопорядка в местах общего пользования многоквартирных домов;
- патрулирование территории многоквартирных домов согласно регламенту пропускного и внутриобъектового режима;

- администрирование системы IP-домофонов; SIP-серверов;
- настройка, установка, обслуживание программного обеспечения и технической поддержки абонентов;
- ежемесячное техническое обслуживание оборудования «ЕЦМиО» (сервера, рабочие места операторов, источники питания и т.д.), видеонаблюдения, средств контроля и управления доступом;
- программирование карт доступа;

Ежемесячный платеж (тариф) за услугу «Единый центр мониторинга и охраны» в размере 3,5руб./м2 общей площади помещения.

Порядок оплаты: сумма ежемесячного платежа будет включена отдельной строкой в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг.

Расчет стоимости ежемесячного платежа (тарифа) дополнительной услуги «Единый центр мониторинга и охраны» прилагается (Приложение №10 к Протоколу).

«СЛУШАЛИ»: -----

«ПРЕДЛОЖЕНО»: Утвердить дополнительную услугу «Единый центр мониторинга и охраны», условий ее оказания, размера финансирования и порядка оплаты, изложенных в 9 вопросе настоящей повестки дня внеочередного общего собрания собственников помещений.

«РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ)» по 9 вопросу «Утверждение дополнительной услуги «Единый центр мониторинга и охраны», условий ее оказания, размера финансирования и порядка оплаты.», изложенных в 9 вопросе настоящей повестки дня внеочередного общего собрания собственников помещений:

Проголосовали «ЗА» 11658,33 (92,88%) голосов.

Проголосовали «ПРОТИВ» 669,10 (5,33%) голосов.

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 224,25 (1,79%) голосов.

РЕШЕНИЕ ПО 9 ВОПРОСУ ПРИНЯТО.

Вопрос 10. Утверждение порядка оформления и хранения решений, протоколов и иных документов, имеющих отношение к общим собраниям собственников помещений многоквартирного дома - Протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома оформляется в двух экземплярах, один из которых с копиями решений и иных документов хранятся в управляющей организации ООО УК «Дом на Лесопарковой» на весь период осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом, второй экземпляр Протокола и подлинники решений в соответствии с п.1.1 ст.46 Жилищного кодекса Российской Федерации в Органе государственного жилищного надзора.

«СЛУШАЛИ»: -----

«ПРЕДЛОЖЕНО»: Утвердить порядок оформления и хранения решений, протоколов и иных документов, имеющих отношение к общим собраниям собственников помещений многоквартирного дома - Протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома оформляется в двух экземплярах, один из которых с копиями решений и иных документов хранятся в управляющей организации ООО УК «Дом на Лесопарковой» на весь период осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом, второй экземпляр Протокола и подлинники решений в соответствии с п.1.1 ст.46 Жилищного кодекса Российской Федерации в Органе государственного жилищного надзора.

«РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ)» по 10 вопросу «Утверждение порядка оформления и хранения решений, протоколов и иных документов, имеющих отношение к общим собраниям собственников помещений многоквартирного дома - Протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома оформляется в двух экземплярах, один из которых с копиями решений и иных документов хранятся в управляющей организации ООО УК «Дом на Лесопарковой» на весь период осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом, второй экземпляр Протокола и подлинники решений в соответствии с п.1.1 ст.46 Жилищного кодекса Российской Федерации в Органе государственного жилищного надзора.»:

Проголосовали «ЗА» 12233,48 (97,46%) голосов.

Проголосовали «ПРОТИВ» 78,00 (0,62%) голосов.

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 240,20 (1,91%) голосов.

РЕШЕНИЕ ПО 10 ВОПРОСУ ПРИНЯТО.

Приложения к протоколу общего собрания -530 листов:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: город Челябинск, улица Лесопарковая, дом №7Б по состоянию на 14.08.2019г.-13.09.2019г. – 7 листов.

2. Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Челябинск, улица Лесопарковая, дом №7Б от «04» августа 2019 года. – 2 листа.
3. Реестр размещения Сообщения от «04» августа 2019 г. о проведении общего собрания собственников помещений в помещении многоквартирного дома по адресу: г. Челябинск, ул. Лесопарковая, дом №7Б - 1 лист.
4. Приложение №2 к договору управления многоквартирным домом от «01» августа 2016 года – перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, управлению многоквартирным домом – 5 листов.
5. Приложение №4 к договору управления многоквартирным домом от «01» августа 2016 года – с предложенными тарифами на оплату работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома и Расчет размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме включая плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом – 6 листов.
6. Схема расположения средств контроля и управления доступом, видеонаблюдения, направления движения транспортных средств на территории многоквартирных домов №5, 7, 7А, 7Б, 7В, расположенных по ул. Лесопарковая в г. Челябинск – 1 лист.
7. Расчет стоимости подключения смартфона/телефона и программирования карт доступа – 1 лист.
8. Расчет стоимости на установку и монтаж оборудования системы внутридомового и наружного видеонаблюдения – 2 листа.
9. Расчет стоимости на установку и монтаж средств контроля и управления доступом – 4 листа.
10. Расчет стоимости ежемесячного платежа (тарифа) дополнительной услуги «Единый центр мониторинга и охраны» - 2 листа.
11. Присутствующие лица на очном обсуждении вопросов повестки дня общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: город Челябинск, улица Лесопарковая, дом №7Б 14 августа 2019 года – 10 листов.
12. Приглашенные лица на очном обсуждении вопросов повестки дня общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: город Челябинск, улица Лесопарковая, дом №7Б 14 августа 2019 года – 1 лист.
13. Подлинники решений собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: город Челябинск, улица Лесопарковая, дом №7Б, оформленные в письменной форме по вопросам, поставленным на голосование – 417 листов.
14. Копии документов, удостоверяющих полномочия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, присутствующих и приглашенных лиц на общем собрании – 71 лист.

Председатель и лицо, проводившее подсчет голосов общего собрания:

 /Теплоухова А.В./ « 23 » сентября 20 19 г.

Лицо, проводившее подсчет голосов общего собрания:

 /Гусев С.Н./ « 23 » сентября 20 19 г.

Секретарь и лицо, проводившее подсчет голосов общего собрания:

 /Кириллова А.А./ « 23 » сентября 20 19 г.